

Betreft: aankoop van boeken

30-05-2018

Beste ouders

Jullie zoon of dochter is ingeschreven in onze school. Van harte dank voor het vertrouwen.

Om een vlotte start te garanderen, is het belangrijk om op 3 september over alle hand-, werk- en/of leerwerkboeken te beschikken.

Voor de aankoop van schoolboeken werken we samen met de Standaard schoolboekenservice. Indien je schoolboeken wenst aan te kopen, kan je de boeken **online bestellen** vanaf 22 juni 2018. Ook de tweedehandsboeken worden online via dit platform besteld.

Volgende tips zullen je alvast helpen bij het plaatsen van je bestelling:

- De boekenlijsten staan online vanaf 20 juni 2018.
- Plaats de bestelling vanaf 22 juni 2018. Als je vroeg bestelt, heb je meer garanties dat alle boeken beschikbaar zijn bij het begin van het nieuwe schooljaar.
- Surf naar <http://leerling.schoolboekenservice.com> en registreer je leerlingenaccount zoals beschreven in de registratiebrief. Hiervoor gebruik je deze schoolcode: **dEeVC6usmUYrENq**. Eens je account bevestigd is, kan je met je e-mailadres en zelfgekozen wachtwoord inloggen bij de schoolboekenservice en je bestelling plaatsen vanaf **22 juni 2018**.
- Raadpleeg de boekenlijst van het **leerjaar** en de **studierichting** die je volgend schooljaar zal volgen en plaats je bestelling.
- Indien je vragen hebt over de manier van bestellen, kan je contact opnemen met mevr. Brigitte Vermaerke, brigitte.vermaerke@olvczottegem.be
- De boeken zullen geleverd worden vanaf half augustus op een door jezelf gekozen leveringsadres. Alle naleveringen zullen via de school gebeuren.
- De betaling gebeurt omstreeks 15 september 2018 rechtstreeks via de Standaard.
- Voor sommige vakken hebben leerkrachten een eigen cursus. Deze cursussen zullen aan jullie zoon/dochter bezorgd worden en gefactureerd worden via de schoolrekening.
- De aankoop van turngerief, blokfluiten, toetsenblokken en rekenmachine (voor de 3des) zal georganiseerd worden in de 1ste week van september.

Wij wensen jullie nog een fijne vakantie !

Met vriendelijke groet

De directie

boekenverantwoordelijke

Inge Decock
Lander Van Medegael

Brigitte Vermaerke

Registratie leerlingenaccount en digitaal bestellen boeken (volg alle stappen van de folder – als alles correct is besteld, ontvang je een bevestigingsmail van de standaard).

Via de schoolboekenservice van Standaard Boekhandel kan je online je boeken bestellen.

Gelieve volgende stappen uit te voeren om je te registreren:

- Surf naar <http://leerling.schoolboekenservice.com>
- Kies bovenaan, in het midden van het scherm, voor 'Activeer je account'.
- Voer onderstaande persoonlijke gegevens in (opgelet met hoofdletters en leestekens!):
 - Leerlingnummer: (veld leeg laten)
 - Registratiecode: (veld leeg laten)
 - Schoolcode: **dEeVC6usmUYrENq**
 - E-mailadres: geef je eigen e-mailadres in
 - Paswoord: kies een paswoord voor deze site
- Druk rechtsboven op 'Registreer je account'.
- Vul je persoonlijke gegevens in en kies de gewenste studierichting.
- Druk rechtsboven op 'Registreer persoonlijke gegevens'.
- Je ontvangt een e-mail op het ingegeven e-mailadres.
- Klik op de link in deze e-mail om je account bij schoolboekenservice te bevestigen.

Bewaar je accountgegevens goed. Je zal deze gegevens ook de volgende jaren nodig hebben om boeken te bestellen! Eens je account bevestigd is, kan je met deze gegevens inloggen bij schoolboekenservice.

- Surf naar <http://leerling.schoolboekenservice.com>
- Voer bovenaan rechts je e-mailadres en paswoord in.

Eens je ingelogd bent, kan je via

- 'Bestelling': je boekenbestelling ingeven door gewenste boeken aan te vinken en op bewaren te klikken;
- 'Raadplegen boekenlijsten': de boekenlijsten van andere studierichtingen bekijken;
- 'Persoonlijke gegevens': een overzicht opvragen van je rekeningen;
- 'Wijzig e-mailadres' en 'wijzig paswoord': een ander e-mailadres of nieuw paswoord ingeven.
- 'Verkoop gebruikte boeken': via deze optie kan je alle tweedehandse boeken die je thuis liggen hebt en die je wenst te verkopen, aanbieden aan de Standaard schoolboekenservice.